**Regulamin zdalnego nauczania na rok szkolny 2021/2022**

**w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Trumiejkach**

**I. Zasady ogólne**

1.Zdalne nauczanie wprowadza się w szkole decyzją Ministra Edukacji Narodowej, lub Dyrektora szkoły w porozumieniu ze Państwową Powiatową Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną w sytuacji, w której dotychczas prowadzone zajęcia zostają zawieszone.

2. W trakcie nauki zdalnej obowiązują wymagania edukacyjne oraz zasady

oceniania określone w Statucie Szkoły.

3. Nauczyciele są zobowiązani do świadczenia pracy z wykorzystaniem metod

i technik pracy zdalnej.

4. Uczniowie mają obowiązek systematycznego uczestnictwa w zaplanowanych

zajęciach w formach zdalnych.

**II. Organizacja nauczania zdalnego**

1. Podstawową formą komunikowania się szkoły z uczniami i ich rodzicami jest

dziennik elektroniczny ,kontakty telefoniczne lub inna forma przyjęta przez nauczycieli.

2. Lekcje on-line realizowane są przy pomocy platformy Google Meet.

3. Nauczyciel w porozumieniu z uczniami może wykorzystywać inne bezpłatne aplikacje i platformy internetowe zawierające ćwiczenia interaktywne oraz służące do przeprowadzania testów.

4. Nauczyciel realizuje wszystkie lekcje z daną klasą zgodnie z obowiązującym

tygodniowym rozkładem zajęć w formie zajęć on-line.

5. W czasie nauczania zdalnego nauczyciel realizuje w pierwszej kolejności treści z podstawy programowej.

6. Nauczyciel potwierdza zrealizowaną lekcję poprzez wpisanie do dziennika tematu zajęć .

7. Każdy nauczyciel ma obowiązek kontrolowania, czy uczeń lub jego rodzic odczytuje wiadomości z wysłanymi zadaniami do pracy zdalnej. Jeśli uczeń lub rodzic nie odczytuje na bieżąco wiadomości, nauczyciel prowadzący zajęcia jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie wychowawcę klasy oraz pedagoga szkolnego.

8.Wychowawca podejmuje próbę kontaktu z rodzicami ucznia, co odnotowuje w dzienniku w zakładce „Kontakty z rodzicami”. Po nieudanej próbie kontaktu z rodzicami wychowawca klasy informuje Dyrektora oraz pedagoga szkolnego o braku realizacji nauczania przez ucznia.

9.Głównym narzędziem kontaktu z rodzicami i uczniami na czas zdalnego nauczania  jest e-dziennik ( informacje, oceny) oraz Google Meet (lekcje). W wyjątkowych sytuacjach (gdy nie można skontaktować się z uczniem lub rodzicem), możliwa jest komunikacja za pośrednictwem innych mediów ustalonych przez nauczyciela. Wszelkich konsultacji, odpowiedzi na pytania rodziców lub uczniów nauczyciel udziela na e-dzienniku w ciągu 2 dni roboczych.

10.Rodzice i uczniowie są zobowiązani do regularnego przeglądania informacji zamieszczonych przez nauczycieli w e-dzienniku.

**III. Obowiązki ucznia w czasie nauczania zdalnego**

1. W celu realizacji nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek posiadać:

a) Komputer, tablet lub smartfon wraz z zestawem: mikrofon i kamerka.

2. W trakcie nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek:

a) w dniach pracy szkoły codziennie sprawdzać wiadomości w e –dzienniku.

b) poinformować nauczyciela przedmiotu o braku możliwości udziału w lekcji

z powodów technicznych lub innych;

c) odesłać w wyznaczonym przez nauczyciela czasie i ustalonej formie

sprawdzianów, kartkówek, testów, wypracowań oraz prac domowych;

d) przekazywać wszystkie prace w formie i jakości czytelnej dla nauczyciela;

e) poinformować nauczyciela o problemach technicznych związanych z przesłaniem wymaganej pracy pisemnej.

f)samodzielnego wykonania zadanych prac, bez kopiowania ze stron internetowych lub innych źródeł będących własnością osób trzecich,

3.Podczas zdalnej lekcji uczniowie zobowiązani są do:

* kultury wypowiedzi i zachowania
* włączenia kamerki
* wyciszania mikrofonu aby nie zakłócać lekcji
* przygotowania podręczników, zeszytów oraz innych potrzebnych przyborów
* systematycznego przygotowywania się do lekcji w tym prowadzenia zeszytu przedmiotowego
* używania czatu tylko na potrzeby lekcji

 4. Nieodesłanie bez uzasadnionej przyczyny w wyznaczonym czasie wymaganej pracy pisemnej (sprawdzianu, kartkówki, testu, wypracowania, prezentacji, pracy domowej itp.) może być równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

5. Uczeń nie ma prawa bez wiedzy i zgody nauczyciela rejestrować prowadzonych przez niego zajęć lub udostępniać autorskich materiałów dydaktycznych.

**IV. Sprawdzanie frekwencji uczniów**

1. Nauczyciel sprawdza frekwencję podczas lekcji on-line i odnotowuje ją w dzienniku lekcyjnym.

2. Usprawiedliwianie nieobecności podczas nauczania zdalnego odbywa się zgodnie z postanowieniami Statutu Szkoły.

3. Wychowawca klasy ma obowiązek regularnego monitorowania frekwencji uczniów na zajęciach.

**V. Ocenianie i klasyfikowanie**

1. Podczas zdalnego nauczania przy ocenianiu i klasyfikowaniu uczniów należy stosować Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania ujęte w Statucie.
2. Nauczyciele monitorują postępy uczniów umieszczając odpowiednie adnotacje, informacje i oceny w e-dzienniku.

W ocenianiu semestralnym lub końcowym musi zostać uwzględniony czas nauki stacjonarnej jak i zdalnej.

**VI. Zachowanie**

1. W czasie nauczania zdalnego obowiązują zasady oceniania zachowania zawarte w Statucie szkoły.